

П Р И К А З

от «30» августа 2024 года
Об организации питания в школе

№ 197

В целях социальной поддержки населения, обеспечения социальных гарантий и укрепления здоровья учащихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда, а также во исполнение нормативных актов федерального, регионального и муниципального уровня, регулирующих указанные правоотношения, во исполнение Федерального закона от «29» декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законов Волгоградской области от «31» декабря 2015 года № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», от «04» октября 2013 года № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области», решений Волгоградской городской Думы от «09» ноября 2016 года № 49/1469 «Об организации питания в муниципальных образовательных организациях Волгограда», от «21» декабря 2018 года № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий 7-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда», решений Волгоградской городской Думы от «22» февраля 2017 года № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», от «21» декабря 2018 года № 5/124 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда, имеющих интернат», от «21» октября 2022 года № 74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от «21» сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от «31» мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины», Постановления администрации города-героя Волгограда от «31» мая 2023 года № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от «01» сентября 2016 года № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего питания, не менее одного раза в день», на основании контрактов на оказание услуг общественного питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда, заключенных между МОУ и ООО «Комбинат социального питания», в целях организации питания учащихся подведомственных МОУ в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20, на основании приказа Центрального территориального управления Департамента по образованию администрации Волгограда от «29» августа 2025 года № 187 «Об организации питания учащихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда в 2024/2025 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. С «01» сентября 2024 года организовать бесплатное питание для обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей или стоящих на учете у фтизиатра, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также обучающихся 1-4 классов в соответствии с действующим законодательством на базе буфета-раздаточной с количеством 90 посадочных мест в течении 2024-2025 учебного года.
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей), за счет бюджетных средств и ведение документации методиста Болотова А.А.
3. Назначить ответственными за организацию питания льготных категорий обучающихся Сарафанову Т.А., учителя начальных классов, и Кириллову Ю.В., учителя начальных классов.
4. Болотову А.А., ответственному за организацию питания:
 - 4.1. Создать условия для обеспечения обучающихся горячим питанием и буфетной продукцией за наличный расчет.
 - 4.2. Провести разъяснительные работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.
 - 4.3. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания обучающихся, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд.
 - 4.4. Обеспечить контроль за организацией и качеством питания с привлечением административно-общественного контроля, родительской общественности, руководствуясь при этом Методическими

рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от «18» мая 2010 года.

4.5. Обеспечить контроль за расходованием средств, выделяемых из бюджета на организацию питания.

4.6. Разработать и утвердить план мероприятий по организации питания обучающихся, направленных на увеличение доли обучающихся, получающих горячее питание.

5. Сарафановой Т.А. и Кирилловой Ю.В., ответственным за организацию питания льготных категорий обучающихся:

5.1. Довести до сведения классных руководителей, родителей (законных представителей) порядок предоставления бесплатного питания.

5.2. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, детей-инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на получение бесплатного питания и меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания с последующей регистрацией их в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) обучающихся пользующихся льготным бесплатным питанием».

5.3. Организовать размещение на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню.

5.4. Организовать соблюдение утвержденного меню.

5.5. Обеспечить при организации питания учет предоставляемых по инициативе родителей (законных представителей) сведений о состоянии здоровья ребенка.

5.6. Организовать контроль за организацией питания обучающихся, имеющих заболевание целиакия.

5.7. Обеспечить предоставление отчетных документов до 1-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

5.8. Возложить персональную ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся и воспитанников на классных руководителей.

5.9. Усилить контроль за организацией питания в части организации дежурства в столовой, оформления информационных материалов об организации питания, о правильном и рациональном питании на официальном сайте и на стендах для родителей и обучающихся, ведения бракеражного журнала и работы бракеражной комиссии.

6. Утвердить:

6.1. График работы буфета-раздаточной (Приложение № 1).

6.2. График дежурства учителей в буфете-раздаточной (Приложение № 2).

6.3. График осуществления питания в буфете-раздаточной (Приложение № 3).

7. Вести систематическую работу классным руководителям 1–11-х классов по организации питания обучающихся. Четко, грамотно и своевременно доводить информацию об организации питания до родительской общественности.

8. Болотову А.А., методисту, Сарафановой Т.А., учителю начальных классов, и Кирилловой Ю.В., учителю начальных классов, строго выполнять Положения «Об организации питания», «О бракеражной комиссии», «О буфете-раздаточной».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 10

Д.Н. Бесов

Сарафанова Т.А.
59-70-21

С приказом ознакомлены:

1. Болотов А.А.	_____	30 августа 2024 года
2. Кириллова Ю.В.	_____	30 августа 2024 года
3. Сарафанова Т.А.	_____	30 августа 2024 года

Разослан: в дело.

ГРАФИК РАБОТЫ БУФЕТА - РАЗДАТОЧНОЙ

ПОНЕДЕЛЬНИК – ПЯТНИЦА
с 9:00 до 16.00

СУББОТА
с 9:00 до 13:00

ВОСКРЕСЕНЬЕ – ВЫХОДНОЙ

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА УЧИТЕЛЕЙ
МОУ СШ № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
В БУФЕТЕ – РАЗДАТОЧНОЙ**

Время	Ответственный
1 смена	
9.35	Кириллова Ю.В., Галкина Е.М.
10.25	Проколова Е.Н., Сарафанова Т.А., Цветкова В.Н.
11.25	Комиссарова П.К., Коваленко И.А., Казанская М.О.
12.25	Руденко Н.А., Усманова А.М.
2 смена	
13.15	Ерофеева Т.Н., Полозова Е.А., Шутова М.Б.
14.05	Закирова Ю.В., Черноскутова А.А.
15.05	Демьянова А.А., Семенихина И.Г., Логинова И.В.

**ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ СШ № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
В БУФЕТУ – РАЗДАТОЧНОЙ**

Класс	Время
1 смена	
1а	9.35
1б	9.35
1в	9.35
3а	10.25
3б	10.25
4б	10.25
ГПД (1смена)	10.45
5а	11.25
5б	11.25
5в	11.25
8а	11.25
8б	11.25
8в	11.25
9а	12.25
9б	12.25
9в	12.25
10а	12.25
10б	12.25
11а	12.25
ГПД (2смена)	12.40
2 смена	
2а	13.15
2б	13.15
2в	13.15
3в	14.05
4а	14.05
6а	14.05
6б	14.05
6в	14.05
7а	15.05
7б	15.05
7в	15.05

СОГЛАСОВАН:
Председатель ПК МОУ СШ № 10

_____/ Кириллова Ю.В.
« ____ » _____ 2024 года

СОГЛАСОВАН:
ООО «Комбинат социального
питания»

_____/ Н.В. Щеголькова
« ____ » _____ 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СШ № 10

_____/ Д.Н. Бесов
« ____ » _____ 2024 года

ГРАФИК РАБОТЫ БУФЕТА-РАЗДАТОЧНОЙ

ПОНЕДЕЛЬНИК – ПЯТНИЦА
с 9:00 до 16.00

СУББОТА
с 9:00 до 13:00

ВОСКРЕСЕНЬЕ – ВЫХОДНОЙ

СОГЛАСОВАН:
Председатель ПК МОУ СШ № 10

_____ / Кириллова Ю.В.
« ____ » _____ 2024 года

СОГЛАСОВАН:
ООО «Комбинат социального
питания»

_____ / Н.В. Щеголькова
« ____ » _____ 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СШ № 10

_____ / Д.Н. Бесов
« ____ » _____ 2024 года

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА УЧИТЕЛЕЙ
МОУ СШ № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
В БУФЕТЕ – РАЗДАТОЧНОЙ**

Время	Ответственный
1 смена	
9.35	Кириллова Ю.В., Галкина Е.М.
10.25	Прокопова Е.Н., Сарафанова Т.А., Цветкова В.Н.
11.25	Комиссарова П.К., Коваленко И.А., Казанская М.О.
12.25	Руденко Н.А., Усманова А.М.
2 смена	
13.15	Ерофеева Т.Н., Полозова Е.А., Шутова М.Б.
14.05	Закирова Ю.В., Черноскутова А.А.
15.05	Демьянова А.А., Семенихина И.Г., Логинова И.В.

СОГЛАСОВАН:
Председатель ПК МОУ СШ № 10

_____ / Кириллова Ю.В.
« ____ » _____ 2024 года

СОГЛАСОВАН:
ООО «Комбинат социального
питания»

_____ / Н.В. Щеголькова
« ____ » _____ 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СШ № 10

_____ / Д.Н. Бесов
« ____ » _____ 2024 года

**ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ СШ № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА
В БУФЕТУ – РАЗДАТОЧНОЙ**

Класс	Время
1 смена	
1а	9.35
1б	9.35
1в	9.35
3а	10.25
3б	10.25
4б	10.25
ГПД (1смена)	10.45
5а	11.25
5б	11.25
5в	11.25
8а	11.25
8б	11.25
8в	11.25
9а	12.25
9б	12.25
9в	12.25
10а	12.25
10б	12.25
11а	12.25
ГПД (2смена)	12.40
2 смена	
2а	13.15
2б	13.15
2в	13.15
3в	14.05
4а	14.05
6а	14.05
6б	14.05
6в	14.05
7а	15.05
7б	15.05
7в	15.05